



**Gemeente
Amsterdam**

Raamovereenkomst reconditioneren stalen masten **AI – 2025-0257 – Perceel 1**

PARTIJEN

1. Gemeente Amsterdam, directie Verkeer en Openbare Ruimte, gevestigd te Amsterdam aan Weesperplein 8 in deze vertegenwoordigd door Iris van Scheppingen, directeur;

hierna te noemen: **de Gemeente**

en

2. INVULLEN statutair gevestigd te INVULLEN adres, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer INVULLEN, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **INVULLEN**

hierna te noemen: **de Contractant**

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING:

- a. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de Opdracht zijn vastgelegd in de Leidraad voor de Aanbesteding, zoals deze op INVULLEN is gepubliceerd;
- b. Contractant heeft een Inschrijving op deze aanbesteding gedaan, welke Inschrijving bij de Gemeente is geregistreerd als INVULLEN;
- c. De Inschrijving van Contractant is aangemerkt als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving;
- d. De Gemeente heeft op INVULLEN de Opdracht aan Contractant gegund;
- e. De Gemeente wenst naar aanleiding van deze gunning deze Overeenkomst met de Contractant te sluiten;
- f. Deze Overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de Opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

1. DEFINITIES

In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een hoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan gegeven wordt in artikel 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden. In aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Algemene Inkoopvoorwaarden: De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponeed bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966;

Inschrijving: de in het kader van de aanbesteding INVULLEN met kenmerk INVULLEN door Contractant ingediende aanbieding d.d. INVULLEN met kenmerk INVULLEN conform bijlage INVULLEN bij deze Overeenkomst;

Leidraad: de aanbestedingsleidraad met kenmerk INVULLEN zoals deze is verstrekt is in het kader van de aanbestedingsprocedure met kenmerk INVULLEN welke voorafging aan het sluiten van deze Overeenkomst;

Opdracht: de door Contractant uit te voeren opdracht zoals beschreven in artikel 2.1 van de Overeenkomst.

Overeenkomst: deze overeenkomst;

2. VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

2.1 De Opdracht bestaat uit *het reconditioneren van stalen masten*, een en ander zoals beschreven in hoofdstuk 2 van de Leidraad en het Programma van Eisen.

2.2 De Gemeente draagt Contractant op de Opdracht uit te voeren conform de hieronder genoemde documenten, welke documenten gezamenlijk de Overeenkomst vormen. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde document:

- a. deze Overeenkomst;
- b. de Nota van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure, waarbij geldt dat een nota van een recentere datum prevaleert boven een nota van een eerdere datum (Bijlage 1)
- c. De Leidraad (Bijlage 2)
- d. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van de Overeenkomst (Bijlage 3)
- e. Het document waarin de afspraken met Contractant met betrekking tot Social Return zijn;
- f. De Inschrijving van Contractant.

Indien naar oordeel van de Gemeente de kwaliteit van (een onderdeel van) de Inschrijving van Contractant uitgaat boven de kwaliteit van (een onderdeel van) de andere contractdocumenten, prevaleert (het betreffende onderdeel van) de Inschrijving.

3. ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

- 3.1 De Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van de gemeente Amsterdam, d.d. 27 mei 2020, gedeponneerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer KvK nr.34366966 zijn - met uitsluiting van door de Contractant gehanteerde leveringsvoorwaarden - op deze Overeenkomst van toepassing. De Algemene Inkoopvoorwaarden zijn bij deze Overeenkomst als Bijlage 3 gevoegd.
- 3.2 In afwijking van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het volgende:
a. INVULLEN
- 3.3 De in artikel 3.2 benoemde afwijkingen ten opzichte van de genoemde Algemene Inkoopvoorwaarden, prevaleren ten opzichte van de tekst van de Algemene Inkoopvoorwaarden.
- 3.4 Ter aanvulling van artikel 14.2. van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Aansprakelijkheid en verzekering) verstaat de Gemeente onder een adequate verzekering dat deze in ieder geval de mogelijkheid biedt om tweemaal per jaar een het maximale bedrag van € 1.000.000,-- uit te betalen garandeert en waarvan het eigen risico voor Leverancier maximaal € 50.000 per gebeurtenis is.
- 3.5 De aansprakelijkheid van Contractant is beperkt tot het maximale bedrag waarvoor Contractant krachtens artikel 3.4 van deze Overeenkomst verzekerd dient te zijn.
- 3.6 Contractant verklaart dat de Algemene Inkoopvoorwaarden aan Contractant ter hand zijn gesteld.

4. DUUR

- 4.1 De Overeenkomst gaat in op de datum van ondertekening en eindigt van rechtswege na vier (4) jaar.
- 4.2 De Gemeente heeft het recht de Overeenkomst eenzijdig eenmaal met maximaal twee (2) jaar te verlengen.
- 4.3 De Gemeente zal minimaal 3 maanden voor het einde van de Overeenkomst schriftelijk kenbaar maken aan de Contractant indien de Gemeente gebruik maakt van het recht tot verlenging.
- 4.4 Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de Overeenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze Overeenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

5. WIJZIGINGSCLAUSULE - OPTIMALISATIE DIENSTEN

- 5.1. Partijen erkennen dat de uitvoering van de diensten gedurende de looptijd van de Overeenkomst kunnen worden geoptimaliseerd. Optimalisaties kunnen doorgevoerd worden tot 10% van de maximale opdrachtwaarde, dit komt neer op € 550.000.
- 5.2. Contractant wordt aangemoedigd, en kan door Gemeente worden verzocht om voorstellen te doen voor het stroomlijnen van uitvoeringseisen, werkprocessen of rapportageverplichtingen in het kader van:
 - a) Duurzaamheid, bijvoorbeeld door toepassing van duurzamere materialen, vermindering van milieubelastende stoffen of het gebruik van hernieuwbare energiebronnen
 - b) Circulariteit, bijvoorbeeld gebruik van gerecyclede materialen, hergebruik van componenten van de masten of afvalpreventie
 - c) CO₂-reductie, bijvoorbeeld door optimalisaties in logistiek, gebruik van duurzamere energie of de reductie van uitstoot door productieprocessen
 - d) Minimalisering materiaalgebruik, bijvoorbeeld door optimalisatie van coatingdiktes, vermindering van verpakkingsmaterialen of materiaal efficiënte technieken
 - e) Minimalisering energieverbruik, bijvoorbeeld energiezuinig(er) apparatuur of het gebruik van hernieuwbare energie.
- 5.3. Contractant heeft te allen tijde het recht om een innovatievoorstel in te dienen bij de Gemeente. Het voorstel dient (elektronisch) schriftelijk te worden ingediend bij de contactpersonen zoals vermeld in artikel 13 van deze Overeenkomst.
- 5.4. Het innovatievoorstel moet ten minste bevatten:
 - a) Een korte beschrijving van de innovatie;
 - b) Een onderbouwing van de bijdrage aan de doelstellingen zoals weergegeven in artikel 5.2;
 - c) Een implementatievoorstel, inclusief een planning en benodigde middelen;
 - d) (Indien beschikbaar) kwalitatieve en kwantitatieve bewijsstukken, zoals een kosten-batenanalyse, relevante certificeringen of andere ondersteunende documentatie.
- 5.5. De Gemeente behoudt zich het recht voor om kwalitatieve en kwantitatieve bewijsstukken, bijvoorbeeld van een onafhankelijke partij, of een open-boek methode als voorwaarde te stellen voor de beoordeling en/of implementatie van het innovatievoorstel.
- 5.6. De Gemeente zal het voorstel van Contractant in behandeling nemen en binnen 30 kalenderdagen na ontvangst een terugkoppeling (elektronisch) schriftelijk geven aan Contractant.
- 5.7. De Gemeente behoudt zich het recht voor om een innovatievoorstel van Contractant af te wijzen indien het voorstel naar het oordeel van de Gemeente onvoldoende bijdraagt aan haar organisatie- en projectdoelstellingen. In geval van afwijzing zal de Gemeente binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van het voorstel een schriftelijke en gemotiveerde onderbouwing van de afwijzing aan Contractant verstrekken.
- 5.8. Indien Partijen besluiten over te gaan tot implementatie van het innovatievoorstel, zullen zij gezamenlijk een schriftelijke overeenkomst sluiten waarin de termijn voor implementatie, alsmede de bijbehorende voorwaarden en afspraken, worden vastgelegd.

- 5.9. Voor alle door de Gemeente goedgekeurde en geïmplementeerde innovatievoorstellen zal de Gemeente, op verzoek van Contractant, meewerken aan een vorm van schriftelijke erkenning. Deze erkenning kan bestaan uit publiciteit of het verstrekken van een referentie, mits dit redelijkerwijs binnen de beleidskaders en belangen van de Gemeente past. De exacte vorm en inhoud van de erkenning worden voorafgaand schriftelijk overeengekomen tussen Partijen.
- 5.10. Indien een innovatievoorstel is goedgekeurd en geïmplementeerd, zal de voortgang en effectiviteit van de implementatie als vast agendapunt worden opgenomen in de periodieke evaluaties tussen Partijen. De frequentie en verdere details van deze evaluaties zijn vastgelegd in artikel 13 van deze Overeenkomst.
- 5.11. De Gemeente behoudt zich het recht voor om een eerder geïmplementeerd innovatievoorstel terug te draaien indien blijkt dat de implementatie in strijd is met haar organisatie- of projectdoelstellingen of in de praktijk onvoldoende uitvoerbaar blijkt te zijn. In een dergelijk geval zal de Gemeente haar besluit schriftelijk en gemotiveerd aan Contractant kenbaar maken. Partijen zullen in goed overleg treden om de gevolgen van het terugdraaien van de implementatie te bespreken en waar nodig aanvullende afspraken te maken.

6. OVERNAME WERKZAAMHEDEN PERCEEL 2

- 6.1 Indien de overeenkomst met betrekking tot perceel 2 voortijdig wordt beëindigd, is de Gemeente gerechtigd het ten tijde van die beëindiging nog niet uitgevoerde deel van de werkzaamheden behorende tot perceel 2, geheel of gedeeltelijk, aan Contractant voor perceel 1 op te dragen, onder de voorwaarden van deze Overeenkomst.
- 6.2 De Gemeente stelt Contractant in het in het voorgaande lid bedoelde geval schriftelijk op de hoogte. Contractant reageert binnen 14 kalenderdagen na ontvangst van deze kennisgeving schriftelijk met een akkoord dan wel een afwijzing van de betreffende werkzaamheden.
- 6.3 Indien Contractant akkoord gaat met de aanvullende werkzaamheden als bedoeld in lid 1, plant de Gemeente een overleg met Contractant waarin in ieder geval de werkzaamheden, eventuele aanvullende voorwaarden en de acceptatie van de opdracht worden besproken. Na het acceptatieoverleg hebben Partijen een termijn van 14 kalenderdagen om hun standpunt definitief schriftelijk te bevestigen aan elkaar. Na deze bevestiging streven partijen ernaar het addendum met betrekking tot de werkzaamheden als bedoeld in lid 1 binnen 14 kalenderdagen te ondertekenen.

7. OVERDRACHT BIJ VOORTIJDIGE BEEINDIGING

- 7.1 Indien deze Overeenkomst voortijdig wordt ontbonden, is de Gemeente gerechtigd de resterende werkzaamheden onder te brengen binnen de Overeenkomst met betrekking tot perceel 2. In dat geval verleent Contractant op verzoek van de Gemeente binnen 30 kalenderdagen medewerking aan een schriftelijke overdracht.

7. 2 De overdracht omvat in ieder geval:

- a) Een overzicht van de masten van de Gemeente die zich op dat moment nog onder Contractant bevinden;
- b) Een overzicht van de openstaande werkzaamheden, inclusief de status per mast, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen reeds uitgevoerde en nog niet afgeronde werkzaamheden;
- c) Een overzicht van de geïdentificeerde risico's en de door Contractant getroffen beheersmaatregelen in het kader van het reconditioneren van de masten;
- d) Alle relevante datasets, aangeleverd in Excel of een ander door de Gemeente geaccepteerd format;
- e) Een schriftelijke bevestiging dat alle beschikbare en relevante data volledig aan de Gemeente is overgedragen.

7. 3 De Gemeente kan de Contractant alsnog verzoeken om meer informatie aan te leveren, wanneer dit noodzakelijk is voor de overdracht. Deze partij zal hiervoor zijn medewerking verlenen wanneer dit in verhouding staat tot de opdracht.

7. 4 De Contractant zal na akkoord tot overname diensten een volledige dataset (van de overdracht) binnen 7 dagen na ondertekening van het addendum ontvangen van de Gemeente.

7. 5 De prijs voor de aanvullende reconditioneringsdiensten is van tevoren vastgelegd via de prijslijst die is ingediend tijdens de aanbesteding. Hier zijn staffels in opgenomen die bepalen welk kortingspercentage zal gelden voor de resterende contractperiode. De nieuwe prijs voor de werkzaamheden per mast gaat in op het moment dat het addendum is ondertekend.

8. TERMIJN VOOR UITVOERING PRESTATIES

8.1 Partijen komen overeen dat de termijn van de uitvoering van de Prestatie opgenomen is in de planning die volgt uit een Nadere Opdracht. De hiervoor genoemde termijn gaat in op de datum zoals vermeld in deze Nadere Opdracht. Artikel 11 van de Algemene Inkoopvoorwaarden (Tijdstip van nakoming) is van toepassing na ommekomst van voornoemde termijn voor de uitvoering van de Prestatie.

9. PRIJS EN FACTURERING

9.1 De maximale waarde van de Overeenkomst is € 5.500.000 over de totale contractperiode van 6 (zes) jaar.

9.2 De aangeboden prijzen zijn vast voor het eerste contractjaar.

9.3 Prijzen mogen na ommekomst van het eerste contractjaar jaarlijks, worden aangepast conform het CBS-indexcijfer voor Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport (2021=100). Als basis dient het indexcijfer welke twee maanden voor de ingangsdatum van de Overeenkomst is gepubliceerd. De nieuwe prijzen worden rekenkundig afgerond op twee decimalen.

- 9.4 Een prijswijziging gaat pas in nadat Gemeente hiervoor schriftelijk toestemming heeft gegeven. Deze toestemming zal niet worden geweigerd indien deze tot stand is gekomen middels de overeengekomen methodiek en indien deze minimaal één (1) maand tevoren is ingediend.
- 9.5 De facturering door Contractant geschiedt maandelijks achteraf via een verzamelfactuur voor de in die maand door Gemeente aanvaarde diensten. Contractant factureert rechtstreeks aan de organisatieonderdelen van de Gemeente. Artikel 18 van de Algemene Inkoopvoorwaarden is van toepassing.
- 9.6 Op de factuur vermeldt de Contractant;
- a. De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen;
 - b. naam, adres, postcode, woonplaats, bank/ gironummer en de benodigde IBAN- en BICgegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - c. het factuuradres van de Contractant;
 - d. het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - e. een routecode, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - f. een inkoopordernummer bij een bestelling > €1000,-, verkrijgbaar bij de Gemeente;
 - g. en eventuele nadere eisen in overleg met de Gemeente.

10. TUSSENTIJDSE OPZEGGING VAN DE OVEREENKOMST

De in artikel 24 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bedoelde opzegtermijn bedraagt 3 maanden.

11. BOETEBEPALING

11. 1 De Gemeente is bevoegd Contractant een boete op te leggen indien uit de evaluaties, zoals bedoeld in artikel 13, blijkt dat de Contractant niet voldoet aan een overeengekomen Key Performance Indicator, verbeurt de Contractant na schriftelijke berichtgeving door de Gemeente, een direct opeisbare boete.
11. 2 De boete bedraagt € 5.000 per week per KPI, met een maximum van € 50.000 per KPI.
11. 3 De boete zal gelden totdat de Gemeente schriftelijk aan Contractant heeft laten weten dat de tekortkoming is opgelost.
11. 4 De Gemeente zal naar de Contractant bevestigen wanneer zij vindt dat de tekortkoming is opgelost.
11. 5 De in het tweede lid genoemde boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vorderingen van de Gemeente tot nakoming en het recht op vergoeding van directe en indirecte schade.

12. Gevolgen beëindiging van de Overeenkomst

12. 1 In aanvulling op artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt het onderstaande bij beëindiging van de Overeenkomst:
- a. Prestaties die op het moment van opzegging of ontbinding, als hiervoor omschreven, al in het kader van de Overeenkomst zijn verricht en de daarmee samenhangende betalingsverplichtingen, worden niet door de ontbinding getroffen.

- b. Bedragen die op die Prestaties betrekking hebben en al zijn gefactureerd blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van ontbinding onmiddellijk opeisbaar. Tevens zal hetgeen aan de Contractant onverschuldigd is betaald, verhoogd met de wettelijke interesten sedert de dag van uitbetaling, door de Contractant moeten worden terugbetaald binnen een maand na dagtekening van de verzending van de aanmaning daartoe.
- c. Partijen treden in overleg over de afhandeling van de overige, nog lopende, verplichtingen. Indien daarom door de Gemeente wordt verzocht, is Contractant verplicht bepaalde werkzaamheden af te ronden tegen de overeengekomen prijzen.

13. COMMUNICATIE EN KENNISDELING

- 13. 1 Contractant en de Gemeente stellen één vast aanspreekpunt aan ten behoeve overleg op tactisch en strategisch niveau en de evaluatie.
Contactgegevens Contactpersoon Contractant: INVULLEN
Contactgegevens Contactpersoon Gemeente: Eric Tolboom en Wim Kreike
- 13. 2 Tenminste eenmaal per drie maanden vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg op tactisch en strategisch niveau plaats.
- 13. 3 Tenminste één keer per jaar vindt er tussen de Gemeente en Contractant overleg plaats over de uitkomsten van de onder artikel 14.3 bedoelde kwaliteitsmetingen door de Gemeente.
- 13. 4 Tenminste één keer per jaar wordt er tussen de Gemeente en Contractant een sessie georganiseerd waarbij kennisdeling centraal staat. Tijdens de sessies delen de Gemeente en de contractant actief haar opgedane kennis, ervaringen en methodieken. Dit omvat ten minste:
 - a. Werkwijzen en processen: beschrijving van de toegepaste technieken, inclusief eventuele optimalisaties;
 - b. Kwaliteits- en veiligheidsprotocollen: Standaarden en procedures die zijn gehanteerd.
 - c. Data en resultaten: Objectieve gegevens over efficiëntie, kosten, duurzaamheid en levensduurverlenging van de masten.
 - d. Lessons learned: Analyse van succesfactoren en verbeterpunten.

14. EVALUATIE

- 14. 1 De Gemeente evalueert periodiek, eenmaal per drie maanden de uitvoering van de Opdracht door Contractant met het doel bij het aflopen van de Overeenkomst een eindoordeel over het presteren van de Contractant te kunnen geven en dit oordeel te betrekken bij de afweging de Overeenkomst wel of niet verlengen.
- 14. 2 De Gemeente evalueert de Prestaties in ieder geval op kwaliteit van de uitvoering, de prijs voor de uitvoering, service/dienstverlening en de algemene ervaring met Contractant.
- 14. 3 Bij de uitvoering van deze Opdracht meet de Gemeente de Prestaties van de Contractant als volgt:
INVULLEN

15. SOCIAL RETURN

- 15.1 De Contractant verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan ten minste 5% van de uiteindelijk gerealiseerde opdrachtwaarde aan te wenden voor social return. Eventuele leveringen van de directie Stadswerken, afdeling Logistiek, zijn uitgezonderd van social return.
- 15.2 De Contractant stelt in overleg met Bureau Social Return van de gemeente Amsterdam contractant de prestatieafspraken social return op, waarin de precieze invulling van de social returnverplichting wordt vastgelegd. Deze prestatieafspraken maken deel uit van de onderliggende overeenkomst.
- 15.3 De Contractant die zijn social returnverplichting niet nakomt, wordt een direct opeisbare boete opgelegd. De boete bedraagt tweemaal het resterende bedrag van de verplichting, gerekend op de einddatum van het contract.

16. BELEIDSMAATREGEL INTEGRITEIT EN OVEREENKOMSTEN

- 16.1 Op deze overeenkomst is de Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten, verder te noemen "BIO" van toepassing. De BIO is op internet te vinden en te downloaden op <https://www.amsterdam.nl/wonen-leefomgeving/veiligheid/openbare-orde/wet-bibob/beleidsregel/>. Contractant verklaart kennis te hebben kunnen nemen van de BIO en verklaart door ondertekening van deze overeenkomst er uitdrukkelijk mee in te stemmen dat de BIO alleen via genoemde locatie op internet ter beschikking wordt gesteld.
- 16.2 Contractant verklaart dat op het moment van het sluiten van deze Overeenkomst geen Integriteitsrisico op hem van toepassing is. Onder Integriteitsrisico wordt verstaan:
 - a. het door Contractant verrichten van gedragingen c.q. het plegen van of deelnemen aan misdrijven of overtredingen als vermeld in artikel 4 en 5 van de BIO. Onder deelnemen aan een misdrijf of overtreding wordt verstaan: het doen plegen, medeplegen, uitlokken en medeplichtigheid als bedoeld in artikel 47 en 48 Wetboek van Strafrecht;
 - b. het feit dat tegen Contractant strafvervolgning is ingesteld;
 - c. het door Contractant niet tijdig voldoen aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- 16.3 Contractant verklaart geen kennis te hebben van Integriteitsrisico's die op aan Contractant gelieerde partijen van toepassing zijn. Personen of partijen worden in ieder geval, maar niet uitsluitend, geacht gelieerd te zijn aan Contractant indien zij:
 - direct of indirect leiding aan Contractant geven;
 - bij de uitvoering van de Overeenkomst een belangrijke rol vervullen of hebben vervuld;
 - over Contractant zeggenschap hebben;
 - aan Contractant vermogen verschaffen;
 - onderdeel zijn van dezelfde groep als bedoeld in artikel 2:24b BW
 - of anderszins in een samenwerkingsverband tot Contractant T staan;

- 16.4 Contractant verplicht zich om zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst te onthouden van niet-integere gedragingen, waaronder in ieder geval worden de verstaan de gedragingen als bedoeld in het tweede lid onder a en c van dit artikel.
- 16.5 De Gemeente kan het Landelijk Bureau Bibob op grond van artikel 5a Wet Bibob over Contractant om advies vragen alvorens opschorting of ontbinding van de overeenkomst, dan wel beëindiging van de rechtshandeling, indien een van de situaties zich voordoet zoals bedoeld in artikel 9, derde lid Wet Bibob.
- 16.6 Contractant zal de Gemeente onverwijld op de hoogte stellen indien en zodra Contractant kennis heeft genomen van het feit dat hij onderwerp is van strafrechtelijk onderzoek of dat tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij strafvervolgning is ingesteld.
- 16.7 Contractant meldt aan de gemeente elke overname van de onderneming van en elke wijziging in de zeggenschapsverhouding binnen de onderneming die leidt tot een significante wijziging in de zeggenschap (waarbij geldt dat elke wijziging in de zeggenschap groter dan 10% significant is).
- 16.8 De gemeente heeft het recht om Contractant gedurende de looptijd van de Overeenkomst te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Indien de gemeente hiertoe de medewerking van Contractant nodig heeft, zal Contractant deze op eerste verzoek verlenen.
- 16.9 De Gemeente heeft het recht om door Contractant bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden te screenen op het bestaan van een Integriteitsrisico. Contractant staat er voor in dat bij de uitvoering van deze overeenkomst te betrekken derden hun medewerking aan deze screening daartoe op eerste verzoek van de Gemeente verlenen. Op grond van een Integriteitsrisico kan de Gemeente de inschakeling van een derde partij weigeren of verlangen dat de inschakeling van deze derde partij wordt beëindigd, tenzij voornoemde beëindiging in redelijkheid niet van de Contractant kan worden verlangd.
- 16.10 De kosten van de screening komen voor rekening van de Gemeente, tenzij de Overeenkomst naar aanleiding van de screening kan worden ontbonden of beëindigd op basis van lid 11 van dit artikel.
- 16.11 De gemeente kan de uitvoering van de Overeenkomst en elke andere overeenkomst tussen de Contractant en de gemeente onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of opzegging, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van eventuele schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, indien:
- Contractant niet conform de waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in het tweede bullit van dit lid;
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 4 lid 1 van de BIO.
 - Contractant of gelieerde partij onherroepelijk is veroordeeld voor het plegen of deelnemen aan delicten als bedoeld in artikel 5 lid 3 van de BIO.

- Contractant of gelieerde partij een ernstige fout in de uitoefening van zijn beroep heeft begaan als bedoeld in artikel 5 lid 4 en 5 van de BIO.
- Al dan niet blijkend uit een Bibob-advies, gevaar bestaat dat een Overeenkomst door de Contractant mede zal worden gebruikt om (i) uit gepleegde strafbare feiten verkregen of te verkrijgen, op geld waardeerbare voordelen te benutten, (ii) strafbare feiten te plegen of (iii) dat teneinde een Overeenkomst te sluiten een strafbaar feit is gepleegd.
- Door de bevoegde autoriteiten strafvervolgning tegen Contractant of een aan Contractant gelieerde partij is ingesteld.
- Contractant niet tijdig heeft voldaan aan zijn verplichtingen ten aanzien van sociale zekerheidsbijdragen en/of belastingen.
- Contractant of de derde partij als vermeld in lid 9 van dit artikel onvoldoende zijn/haar medewerking heeft verleend in het kader van een screening door de Gemeente of een in opdracht van de Gemeente uitgevoerde screening, bijvoorbeeld maar niet uitsluitend als sprake is van een omstandigheid als beschreven in artikel 4 Wet Bibob.
- Ten aanzien van Contractant of aan Contractant gelieerde partij sprake is van andere integriteitsrisico's dan vermeld in dit lid, waardoor onverkorte instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Gemeente kan worden gevergd.

16.12 Alvorens de gemeente overgaat tot het opschorten, of beëindigen door middel van ontbinding of wel opzegging conform lid 11, zal de gemeente beoordelen of de te nemen maatregel proportioneel is in het licht van de ernst van de geconstateerde integriteitsrisico en de al genomen maatregelen door de Contractant.

16.13 Indien de gemeente de Overeenkomst op basis van lid 11 van dit artikel ontbindt, geheel of gedeeltelijk beëindigt, verbeurt Contractant onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens de gemeente een boete ten bedrage van € 280.000 zonder dat de gemeente enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van de gemeente om aanvullende schadevergoeding te vorderen.

16.14 Contractant vrijwaart de gemeente voor claims van derden als gevolg van een opschorting, ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst.

17. CO₂-PRESTATIELADDER

17.1 Opdrachtnemer dient binnen een jaar na opdrachtverlening en vervolgens jaarlijks, gedurende de looptijd van de (deel)opdracht, aan te tonen dat is voldaan aan het niveau waarmee is ingeschreven bij aanbesteding. Indien de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband van bedrijven, dient iedere deelnemer in dat samenwerkingsverband aan te tonen dat is voldaan aan het niveau dat ten minste past bij het aangeboden CO₂- ambitieniveau. Bij kortlopende (deel)opdrachten moet bij oplevering van het project aangetoond worden dat hieraan voldaan is. Dit kan worden aangetoond door:

- a. een CO₂-Bewust certificaat te overleggen dat past bij het aangeboden CO₂- ambitieniveau; of

- b. projectspecifieke bewijsstukken te leveren dat de (deel)opdracht is/wordt uitgevoerd conform het aangeboden CO₂-ambitieniveau.
- 17.2 Alle maatregelen in het kader van de CO₂-prestatieladder worden als projectdossier door opdrachtnemer aan opdrachtgever overhandigd.
- 17.3 Indien is gekozen voor de projectspecifieke methode dient opdrachtnemer bij opdrachtgever aan te geven welke certificerende instelling (CI) de toetsing zal uitvoeren. Daarbij gelden tijdens de realisatie de volgende voorwaarden:
- a. Bewijsstukken bestaan uit een projectdossier en een verklaring van genoemde CI of voldaan wordt aan het aangeboden CO₂-ambitieniveau, inclusief alle onderliggende niveaus; en
 - b. Het voldoen aan het aangeboden CO₂-ambitieniveau dient te worden geborgd in het door opdrachtnemer te gebruiken projectmanagementsysteem; en
 - c. Op basis van het projectdossier en borging in het projectmanagementsysteem laat opdrachtnemer de aangewezen CI toetsen of er voldaan wordt aan het aangeboden ambitieniveau; en
 - d. Opdrachtnemer toont aan
 - i. dat de CI geaccrediteerd is voor certificering op het niveau van het CO₂-Bewust certificaat dat correspondeert met het aangeboden CO₂-ambitieniveau en
 - ii. dat de persoon die de toetsing uitvoert namens de CI aantoonbaar ervaring heeft met certificeringen van bedrijven op het niveau van het CO₂-Bewust certificaat dat correspondeert met het aangeboden CO₂-ambitieniveau; en
 - e. In het geval van een raamovereenkomst vindt de toetsing door de CI projectspecifiek plaats, dus per deelopdracht; en
 - f. Indien opdrachtnemer beschikt over een CO₂-bewust certificaat op een lager ambitieniveau kan opdrachtnemer weliswaar de bewijslast deels baseren op informatie uit het managementsysteem behorende bij het CO₂-bewust certificaat, maar dient het bewijs nadrukkelijk geheel projectspecifiek te worden geleverd voor het aangeboden CO₂-ambitieniveau inclusief alle onderliggende CO₂-ambitieniveaus (een gemengde bewijsvoering wordt niet toegestaan).

Kortingsregeling (boetebepaling)

- 17.4 Indien het bij inschrijving aangeboden (ambitie)niveau niet binnen de onder lid 1 gestelde termijn kan worden aangetoond, zal opdrachtgever de opdrachtnemer gedurende 26 weken een korting (boete) opleggen voor elke week dat het bij inschrijving aangeboden (ambitie)niveau niet kan worden aangetoond. In het geval de (deel)opdracht binnen een jaar na opdrachtverlening wordt opgeleverd en het bij inschrijving aangeboden (ambitie)niveau niet kan worden aangetoond, zal opdrachtgever opdrachtnemer direct de maximale korting (boete) opleggen zoals benoemd in lid 5.
- 17.5 De totale hoogte van de korting (boete), genoemd in lid 4, bedraagt maximaal het verschil in monetaire meerwaarde van het bij inschrijving aangeboden (ambitie)niveau en het in de contractfase behaalde (lagere) (ambitie)niveau, vermenigvuldigd met een factor 1,5.

18. RAPPORTAGES

Contractant is verplicht om gedurende de looptijd van deze raamovereenkomst periodiek rapportages aan Opdrachtgever te verstrekken waarin de resultaten en voortgang op het gebied van duurzaamheid worden weergegeven. Deze rapportages bevatten ten minste gegevens over:

Doelstelling	Rapportageverplichting
1. Circulariteit	Totale hoeveelheid materiaalverbruik, input (ton) Hoeveelheid primair niet-biobased materiaal (ton) Hoeveelheid hergebruikt* materiaal (ton) Hoeveelheid gerecycled** (secundair) materiaal (ton) Hoeveelheid biobased*** materiaal (ton) Hoeveelheid duurzaam gewonnen hernieuwbaar**** materiaal (ton) Totale hoeveelheid vrijkomend materiaal, output (ton) Hoeveelheid vrijkomend materiaal naar stort/verbranding/compostering (ton) Hoeveelheid vrijkomend materiaal naar hergebruik (ton) Hoeveelheid materiaal naar recycling (ton)

** Bij hergebruik worden producten en/of onderdelen opnieuw gebruikt zonder dat ze drastisch in vorm of samenstelling zijn veranderd.*

*** Gerecycled (of secundair) materiaal is teruggewonnen materiaal uit afgedankte producten, dat opnieuw wordt ingezet voor het maken van producten.*

**** Biobased materiaal is materiaal dat geheel voortkomt uit biomassa. Het gaat om hernieuwbaar materiaal dat groeit en natuurlijk wordt aangevuld op menselijke tijdschaal.*

***** Duurzaam gewonnen hernieuwbaar materiaal is niet-biobased materiaal dat niet sneller wordt gewonnen dan het (natuurlijk) wordt aangevuld. Bijvoorbeeld klei en leem.*

19. OVERMACHT

Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Contractant of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

20. GESCHILLEN

20.1 In het geval van een geschil zullen Partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing te komen. Partijen zullen zich tot het uiterste inspannen om tot een oplossing te komen. Als Partijen niet tot een oplossing komen, zal het geschil worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

20.2 Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Amsterdam op INVULLEN

Namens de Gemeente

Namens Contractant

Iris van Scheppingen
Directeur Verkeer & Openbare Ruimte

INVULLEN

BIJLAGEN:

1. de Nota's van Inlichtingen, zoals verstrekt in de aanbestedingsprocedure (Bijlage 1)
2. De Leidraad (Bijlage 2)
3. De Algemene Inkoopvoorwaarden, met de daarop gemaakt uitzonderingen, als bedoeld in artikel 3 van de Overeenkomst (Bijlage 3)
4. Het document waarin de afspraken met betrekking tot Social Return zijn vastgelegd;
5. De Inschrijving van Contractant